ПРОЕКТ

УТВЕРЖДЕН

приказом Комитета  
Ленинградской области  
по обращению с отходами

от \_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

(приложение)

ПЛАН  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В КОМИТЕТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО ОБРАЩЕНИЮ С ОТХОДАМИ НА 2021-2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат реализации мероприятия |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Организационные и правовые меры противодействия коррупции | | | | |
| 1. | Контроль за подготовкой и исполнением мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы, плана противодействия коррупции в Комитете, принятие мер при неисполнении мероприятий планов | Председатель Комитета  Сектор правового обеспечения | В течение 2021-2024 годов  (ежеквартально) | Своевременное исполнение мероприятий |
| 2. | Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы, Плана в Комитете, представление информации об их выполнении в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области. | Председатель Комитета,  Заместитель председателя Комитета,  Сектор правового обеспечения – свод | В течение 2021-2024 годов в соответствии со сроками, установленными [постановлением](consultantplus://offline/ref=44906469343258BF7933724ED15D673188C6504E8AD87981622899BDDDD9CFC2B39A661F80EFDE9090E1876351P7GBG) Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380 | Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений |
| 3. | Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством в пределах компетенции Комитета. | Председатель Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов  (по мере изменения законодательства) | Своевременное принятие соответствующих нормативных правовых актов, приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством |
| 4. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области (проектов нормативных правовых актов Ленинградской области) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения.  Размещение проектов нормативных правовых актов Ленинградской области на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети «Интернет» в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы в пределах компетенции Комитета. | Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов | Выявление в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов и их устранение |
| 5. | Проведение анализа поступивших в Комитет актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции.  Представление результатов анализа в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области. | Председатель Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | До 30 декабря 2021 года,  до 30 декабря 2022 года,  до 30 декабря 2023 года,  до 30 декабря 2024 года | Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений |
| Цифровые технологии в противодействии коррупции | | | | |
| 6. | Обеспечение функционирования каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях.  Осуществление рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер. | Председатель Комитета,  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Своевременное получение информации о фактах коррупции, оперативное реагирование |
| Представление информации в Администрацию | до 25 декабря 2021 года,  до 25 декабря 2022 года,  до 25 декабря 2023 года,  до 25 декабря 2024 года |
| Антикоррупционный мониторинг | | | | |
| 7. | Проведение мониторинга обращений граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, других государственных органов, органов местного самоуправления, государственных организаций, подведомственных органам исполнительной власти, поступивших в Комитет. | Председатель Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов (проведение мониторинга - ежеквартально) | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных правонарушений |
| Представление результатов мониторинга в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области | До 30 декабря 2021 года,  до 30 декабря 2022 года,  до 30 декабря 2023 года,  до 30 декабря 2024 года |
| Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Комитете | | | | |
| 8. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в Комитете. | Заместитель председателя Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов | Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения гражданских служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля | | | | |
| 9. | Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области.  Представление информации о результатах проведенной работы в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области. | Председатель Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок |
| До 30 декабря 2021 года,  до 30 декабря 2022 года,  до 30 декабря 2023 года,  до 30 декабря 2024 года |
| 10. | Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области и заказчиком, установленных [пунктом 9 части 1 статьи 31](consultantplus://offline/ref=44906469343258BF79336D5FC45D673189CD5D4E8CD47981622899BDDDD9CFC2A19A3E1380E8C79199F4D132172FDE7866DFC38E95039ED2P6GBG) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ №О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг дам обеспечения государственных и муниципальных нужд№ | Председатель Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 11. | Осуществление анализа сведений:  об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок;  об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;  о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок. | Председатель Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов | Профилактика случаев нарушений требований законодательства |
| Подготовка информации по результатам проведенного анализа и направление информации в органы исполнительной власти, в случае необходимости в иные государственные органы (по запросу) | До 14 февраля 2022 года,  до 14 февраля 2023 года,  до 14 февраля 2024 года,  до 14 февраля 2025 года |
| 12. | Организация добровольного представления гражданскими служащими, участвующими в осуществлении закупок товаров, работ, услуг, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой, утвержденной в приложении к методическим рекомендациям Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.  Организация добровольного предоставления декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой, утвержденной в приложении к методическим рекомендациям Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от работников ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами» (при наличии). | Председатель Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов (ежегодно) | Профилактика нарушений требований законодательства |
| Представление информации в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области (при наличии) | До 30 декабря 2021 года,  до 30 декабря 2022 года,  до 30 декабря 2023 года,  до 30 декабря 2024 года |
| 13. | Представление сведений о расходовании бюджетных средств, выделяемых ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами», а также денежных средств, полученных ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами», от оказания платных услуг в адрес Контрольного комитета Губернатора Ленинградской области (по запросу). | Председатель комитета  Отдел финансового планирования, информационно-документационного обеспечения и отчетности Комитета | В течение 2021-2024 годов (в соответствии с планами проверок) | Минимизация коррупционных рисков |
| Организация работы в сфере противодействия коррупции в государственных учреждениях и организациях, подведомственных Комитету (ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами») | | | | |
| 14. | Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  1. гражданами, претендующими на замещение должности руководителя ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами»;  2. лицами, замещающими указанные должности, при назначении на должность руководителя ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами». | Председатель Комитета  Руководитель подведомственного учреждения  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов при назначении на соответствующие должности (для граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей);  до 30 апреля 2022 года,  до 30 апреля 2023 года,  до 30 апреля 2024 года (для лиц, замещающих соответствующие должности) | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению справок |
| 15. | Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных руководителем ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами» на официальных сайтах (веб-страницах) органов исполнительной власти в сети "Интернет" | Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений |
| 16. | Предоставление в адрес Комитета (по запросу) сведений:  об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок;  об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;  о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок. | Руководитель подведомственного учреждения  Председатель комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов | Профилактика случаев нарушений требований законодательства |
| Анализ, подготовка информации и направление информации (по запросу) в органы исполнительной власти, в случае необходимости в иные государственные органы и органы местного самоуправления~~.~~ | До 14 февраля 2022 года,  до 14 февраля 2023 года,  до 14 февраля 2024 года,  до 14 февраля 2025 года |
| 17. | Организация работы комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов Комитета, возникающего при выполнении трудовых обязанностей руководителем ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами», подведомственного Комитету. | Заместитель председателя Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 18. | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников подведомственного Комитету ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами»:  руководитель ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами», в том числе при назначении на должность;  главный бухгалтер ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами»;  работников, связанных с вынесением (подготовкой) подведомственной организацией постановлений об административных правонарушениях, предписаний, приказов, распоряжений, согласий, технических условий и иных организационно-распорядительных документов | Заместитель председателя Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета  Руководитель подведомственного учреждения | В течение 2021-2024 годов | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 19. | Осуществление контроля за проведением ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами» работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. | Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлений закупок товаров, работ, услуг |
| 20. | Осуществление контроля деятельности ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами» по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».  Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков. | Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений требований законодательства |
| 21. | Представление в Комитет информации о родственниках (свойственниках) работающих в ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами» (при наличии информации). | Руководитель подведомственного учреждения | В течение 2021-2024 годов (незамедлительно при поступлении информации) | Анализ информации в части возможности возникновения конфликта интересов |
| 22. | Представление сведений о расходовании бюджетных средств, выделяемых ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами», а также денежных средств, полученных ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами», от оказания платных услуг в адрес Комитета (по запросу) | Руководитель подведомственного учреждения | В течение 2021-2024 годов (в соответствии с планами проверок) | Минимизация коррупционных рисков |
| 23. | Анализ представленных ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами» локальных нормативных актов устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования на соответствие действующему законодательству. | Руководитель подведомственного учреждения  Сектор правового обеспечения Комитета | До 30 января 2022 года,  до 30 января 2023 года,  до 30 января 2024 года | Профилактика нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 24. | Организация добровольного представления работниками ЛОГКУ «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами», участвующими в осуществлении закупок товаров, работ, услуг, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой, утвержденной в приложении к методическим рекомендациям Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.  Представление информации в Комитет (при наличии) | Председатель Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов (ежегодно)  до 30 декабря 2021 года,  до 30 декабря 2022 года,  до 30 декабря 2023 года,  до 30 декабря 2024 года | Профилактика нарушений требований законодательства |
| Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества | | | | |
| 25. | Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Комитета. | Председатель Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов (по мере поступления сообщений) | Оперативное реагирование на поступившие сообщения о коррупционных проявлениях |
| 26. | Рассмотрение вопросов о деятельности в сфере противодействия коррупции на заседаниях общественных советов при органах исполнительной власти Ленинградской области. | Председатель Комитета  Заместитель председателя Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов (ежеквартально) | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции |
| 27. | Размещение на официальной веб-странице Комитета в сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=44906469343258BF79336D5FC45D673189CD574F84DD7981622899BDDDD9CFC2B39A661F80EFDE9090E1876351P7GBG) от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Заместитель председателя Комитета  Ответственное должностное лицо, определенное правовым актом Комитета | В течение 2021-2024 годов (в соответствии с планами) | Повышение открытости и доступности информации |
| Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов | | | | |
| 28. | Организация и проведение в Комитете информационных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Председатель Комитета  Заместитель председателя Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов  (до 30 декабря ежегодно) | Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции |
| 29. | Организация работы по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в органе исполнительной власти | Председатель Комитета  Заместитель председателя Комитета  Сектор правового обеспечения Комитета | В течение 2021-2024 годов | Формирование антикоррупционного поведения. Повышение уровня правосознания |